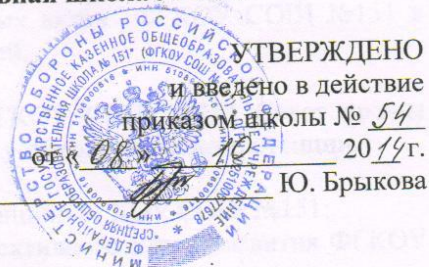


**Федеральное государственное казенное общеобразовательное
учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 151»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ФГКОУ СОШ №151**

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет ФГКОУ СОШ №151.

Совет ФГКОУ СОШ №151 работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями школы и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением об образовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом ФГКОУ СОШ №151 и настоящим Положением.

2. Задачи Совета ФГКОУ СОШ №151

- 2.1. Разработка плана развития ФГКОУ СОШ №151.
- 2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в ФГКОУ СОШ №151.
- 2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
- 2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление ФГКОУ СОШ №151 дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации ФГКОУ СОШ №151 в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов ФГКОУ СОШ №151 в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета ФГКОУ СОШ №151.

3.1. В период между конференциями ФГКОУ СОШ №151 Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет ФГКОУ СОШ №151:

- организует выполнение решений конференции ФГКОУ СОШ №151;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития ФГКОУ СОШ №151;
- председатель Совета совместно с руководителем представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы ФГКОУ СОШ №151, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- по представлению методического (педагогического) совета ФГКОУ СОШ №151 обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и др. направлений), профилей производственного обучения;
- согласовывает распорядок работы ФГКОУ СОШ №151, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с органом управления образованием, график каникул и устанавливает сроки их начала;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка ФГКОУ СОШ №151, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления ФГКОУ СОШ №151;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия школы с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;
- заслушивает ФГКОУ №151; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств ФГКОУ СОШ №151 на ее развитие и социальную защиту работников, обучающихся (воспитанников) школы;

- заслушивает отчеты о работе руководителя ФГКОУ СОШ №151, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельность ФГКОУ СОШ №151 и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации ФГКОУ СОШ №151 от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности ФГКОУ СОШ №151, ее самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

4. Состав Совета ФГКОУ СОШ №151

4.1. В состав Совета ФГКОУ СОШ №151 могут избираться представители педагогических работников, обучающихся (воспитанников) II и III ступеней, общественности, родителей (законных представителей), представители учредителя. Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются конференцией (общим собранием) коллектива ФГКОУ СОШ №151 с учетом мнения учредителя. При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее, чем на треть.

Ежегодная ротация Совета – не менее трети состава каждого представительства.

4.2. Совет образовательного учреждения собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета ФГКОУ СОШ №151 выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Совет ФГКОУ СОШ №151 избирает его председателя. Руководитель ФГКОУ СОШ №151 входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Конференция ФГКОУ СОШ №151 может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.6. Решения Совета ФГКОУ СОШ №151, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации ФГКОУ СОШ №151, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета ФГКОУ СОШ №151 участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета ФГКОУ СОШ №151

5.1. Все решения Совета ФГКОУ СОШ №151, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива школы, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет ФГКОУ СОШ №151 имеет следующие права:

- член Совета ФГКОУ СОШ №151 может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ФГКОУ СОШ №151, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю ФГКОУ СОШ №151 план мероприятий по совершенствованию работы школы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета ФГКОУ СОШ №151;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления ФГКОУ СОШ №151;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников ФГКОУ СОШ №151 (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем ФГКОУ СОШ №151 готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ФГКОУ СОШ №151 для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет ФГКОУ СОШ №151 несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления ФГКОУ СОШ №151;
- упрочение авторитетности ФГКОУ СОШ №151.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета ФГКОУ СОШ №151, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел ФГКОУ СОШ №151.

6.2. Протоколы заседаний Совета ФГКОУ СОШ №151, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета ФГКОУ СОШ №151», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета ФГКОУ СОШ №151 вносится в номенклатуру дел ФГКОУ СОШ №151 и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращения участников образовательного процесса

Мнение общешкольного родительского комитета учтено.

Протокол заседания общешкольного родительского комитета

№ 1 от «25» сентября 2014 г.

Мнение Совета обучающихся учтено.

Протокол заседания Совета обучающихся

№ 1 от «08» октября 2014 г.

Мнение членов педагогического совета учтено.

Протокол заседания педагогического совета

№ 2 от «01» 10 2014 г.